

Ansökan om stipendium/bidrag

1. Allmän information till sökande

Studerar du på gymnasieskolan och är mantalsskriven i Gotlands-, Hallands eller tidigare Kristianstads län kan du ansöka om ett bidrag/stipendium från Bengta och Ludvig Berthelsens stiftelse.

Vem kan ansöka om bidrag/stipendium från stiftelsen

För att du skall kunna ansöka om bidrag från stiftelsen för skall du:

- Vara högst 21 år gammal den 31 december året för ansökan.
- Studera på gymnasieskolan
- Vara mantalsskriven i Gotlands-, Hallands- eller tidigare Kristianstads* län

* För att se vilka delar av nuvarande Skåne län som omfattas kan du googla på "Kristianstads län"

Ansökningstid

Sista ansökningssdag är den 30 september. Du skall senast ha lagt in och skickat din ansökan till stiftelsen via ansökningssystemet klockan 23:59 den 30 september.

Digitalt ansökningssystem

Du ansöker via stiftelsens digitala ansökningssystem som du når via internet. Innan du går in i systemet och registrerar din ansökan är det viktigt att du läser denna information. För att du skall ha chans att få ett bidrag måste du fylla i samtliga efterfrågade uppgifter i ansökningssystemet och inte glömma att bifoga de bilagor (exempelvis betyg och inkomstuppgifter) som efterfrågas. Skriv ut dessa instruktioner och ha dem bredvid dig när du lägger in uppgifterna i din ansökan.

Behandling av personuppgifter

För att stiftelsen skall kunna handlägga din ansökan måste du lämna vissa uppgifter när du registrerar din ansökan. Genom inlämnandet av din ansökan samtycker du samtidigt till att stiftelsen får behandla personuppgifterna i din ansökan i den utsträckning det krävs för stiftelsens hantering och därav i enlighet med bestämmelserna i personuppgiftslagen (PuL).

2. Skapa ett konto

Det första du skall göra är att skapa ett konto i ansökningssystemet. När du har skapat kontot kan du logga in i ansökningssystemet, registrera och skicka din ansökan till stiftelsen.

Gör såhär:

1. Gå in på stiftelseansokan.se
2. Klicka på *ategorin* "Studerande" (på sidans övre högra del)
3. Klicka på de blå ikonerna efter "Bengta och Ludvig Berthelsens stiftelse"
4. Klicka på länken längst ner på sidan "Till Ansökan för studerande"
5. Klicka på knappen "Registrera konto"
6. Fyll i för- och efternamn
7. Välj språk (Svenska)
8. Fyll i din e-postadress och verifiera den (fyll i den en gång till)
9. Välj ett önskat lösenord och verifiera det
10. Kryssa för att du godkänner att stiftelsen behandlar dina personuppgifter
11. Avsluta med att klicka på knappen "Skapa ett användarkonto"

3. Registrera din ansökan

Efter en stund får du ett e-postmeddelande som bekräftar att dina uppgifter är korrekta. När du klickar på länken i e-postmeddelandet verifieras ditt konto, du kommer i ansökningssystemet och kan börja registrera din ansökan.

Ansökningen består av sex olika steg:

Börja med att välja "Ny ansökan" och sedan "Stipendium/Scholarship"

Steg 1 av 6 – Uppgifter om dig som person

Ange ditt personnummer och namn (uppgift om din postadress hämtas automatisk).

Steg 2 av 6 – Uppgifter om dina studier

Projektkategori

Ange i vilket län du är mantalsskriven. Välj mellan Gotlands-, Hallands- eller tidigare Kristianstads län i rullningslistan.

Ämne för studierna

Ange på vilket gymnasieprogram du studerar.

Lärosäte

Ange din skolas fullständiga namn.

Nivå på studierna

Använd rullningslisten och välj alternativet "Gymnasial/High school"

Studieperiod

Använd rullningslisten och välj alternativet "HT/Fall", fyll därefter i ungefärligt start- och slutdatum för höstterminen.

Kontrollera att du har fyllt i samtliga efterfrågade uppgifter och lagt in korrekt information innan du går vidare till Steg 3 genom att klicka på "Nästa" (längst ner på sidan).

Steg 3 av 6 – Personligt brev

Personligt brev

Skriv ett kort brev där du berättar dig själv. Berätta vem du är, vad du har gjort tidigare, vad du vill göra i framtiden etc. Tänk på att det betyg du skickar med din ansökan (obligatorisk bilaga) inte säger allt. Tänk efter en stund innan du skriver brevet så att du får med allt som du tycker är viktigt för ansökningsnämnden att känna till om dig.

Studiemeriter

Detta är *inte* en obligatorisk uppgift – skriv "x" i rutan för att kunna gå vidare med din ansökan.

Kontrollera att du har fyllt i samtliga efterfrågade uppgifter och lagt in korrekt information innan du går vidare Steg 4 genom att klickar "Nästa" (längst ner på sidan).

Steg 4 av 6 – Uppgifter om tidigare sökt belopp och familjens ekonomi

Tidigare sökt belopp

Detta är *inte* en obligatorisk uppgift, för att du skall kunna fortsätta registrera din ansökan fyller du i "X" under "Finansiärens namn och "0" (siffran noll) under beviljat belopp.

Intäkter (uppgifter om dina föräldrarnas inkomst)

För att stiftelsen skall kunna bedöma din ansökan måste du lämna uppgifter om din/dina föräldrars inkomst. Fyll i följande uppgifter (budgetposter) på skilda/separata rader:

- Mor, inkomst av tjänst
- Mor, inkomst av kapital (räntor, aktieutdelningar, kapitalvinster etc.)

Bengta och Ludvig Berthelsens stiftelse

- Mor, inkomst av näringsverksamhet
- Far, inkomst av tjänst
- Far, inkomst av kapital (räntor, aktieutdelningar, kapitalvinster etc.)
- Far, inkomst av näringsverksamhet

För att lägga till/skapa nya rader – klicka på "Lägg till budgetpost"

Om någon av dina föräldrar har avlidit, ange när dödsfallet inträffade under Steg 5, "Övriga upplysningar".

Utgifter

Detta är *inte* en obligatorisk uppgift, för att du skall kunna fortsätta registrera din ansökan fyller du i "X" under budgetpost och "0" (siffran noll) under belopp.

Sökt belopp

Detta är *inte* en obligatorisk uppgift. Gå direkt vidare till "Bankuppgifter"

Bankuppgifter

För att stiftelsen skall kunna betala ut det bidrag som stiftelsen eventuellt beviljar dig måste du lämna uppgifter om ditt bankkonto. Fyll i efterfrågade uppgifter om din banks namn alternativt BIC/IBAN-kod, bankens clearing nummer och kontonummer.

Kontrollera att du har fyllt i samtliga efterfrågade uppgifter och lagt in korrekt information i varje fält innan du går vidare till Steg 5 genom att klicka på "Nästa" (längst ner på sidan).

Steg 5 av 6 – övriga kommentarer och uppladdning av bilagor

Övriga kommentarer

Ange följande uppgifter:

1. Din/dina föräldrars namn, personnummer, yrke och hemortskommun
2. Din egen, din/dina föräldrars, din make/makas eventuella förmögenhet (fastighet, medel på sparkonto, värdepapper och andra tillgångar)
3. Eventuella skulder (bolån eller andra skulder)

Övriga bilagor (obligatoriska bilagor)

För att stiftelsen skall handlägga din ansökan måste du bifoga följande bilagor:

1. Din/dina föräldrars senaste slutskattebesked från Skatteverket
2. Ditt senaste terminsbetyg
3. Ett yttrande från din klassföreståndare inklusive uppgift om ditt medelbetyg, underskrift och namnförtydligande

Bengta och Ludvig Berthelsens stiftelse

Ladda upp bilagorna genom att klicka på "Lägg till ny" och "Ladda upp fil" – leta sedan upp i dokumentet din utforskaren på din dator (PC), markera dokumentet och klicka på "öppna" (PC). För att ladda upp nästa dokument upprepar du samma procedur.

Kontrollera att du har fyllt i samtliga efterfrågade uppgifter, lagt in korrekt information i varje fält och laddat upp samtliga bilagor innan du går vidare till Steg 6 genom att klicka på "Nästa" (längst ner på sidan).

Steg 6 av 6 – Kontrollera och lämna in din ansökan

Nu ser du en sammanställning över de uppgifter du har lagt in. Kontrollera en sista gång du har lagt in alla efterfrågade uppgifter och att du har laddat upp samtliga bilagor som skall finnas med in din ansökan.

Läs sedan de "Allmänna ansökningsvillkoren" på sidans nedre del, kryssa för "Jag accepterar härmed villkoren angivna under Allmänna ansökningsvillkor."

Om du vill ha en egen kopia av de uppgifter du har lagt in klickar du på "Ladda ner ansökan (PDF)" till höger.

För att skicka din ansökan till stiftelsen, klicka på "Lämna in ansökan". Observera att när du har lämnat in din ansökan till stiftelsen är det inte längre möjligt att göra några ändringar i de uppgifter du ha angivit.